



**CITTÀ DI CHIERI**

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI AL CITTADINO, ORGANIZZAZIONE,  
INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE - SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE  
Ufficio Attività Economiche e Servizi alle Imprese

**BANDO**

**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A  
FONDO PERDUTO ALLE MICRO E PICCOLE  
IMPRESE ESERCENTI ATTIVITÀ DI VENDITA  
DIRETTA AL DETTAGLIO DI BENI E ATTIVITÀ DI  
SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI  
E BEVANDE  
AVENTI SEDE OPERATIVA NEL DISTRETTO DEL  
COMMERCIO DI CHIERI**



## **FINALITÀ'**

La Regione Piemonte ha avviato un bando per la concessione di un'agevolazione regionale relativa ai progetti strategici dei Distretti del Commercio del Piemonte inseriti nell'elenco regionale approvato con Determinazione Dirigenziale n.210 del 19.7.2023, di cui almeno il 30% della somma complessiva è da destinare, per tramite dei comuni facenti parte dei Distretti del commercio, a interventi diretti a favore delle "imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni e quelle esercenti l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande aventi sede operativa nell'ambito territoriale del Distretto, in forma singola o aggregata".

### **1. SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono essere beneficiarie del contributo esclusivamente le imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni, sia in sede fissa che su area pubblica, e quelle esercenti l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande aventi sede operativa nell'ambito territoriale del Distretto, in forma singola o aggregata che possiedano i seguenti requisiti minimi obbligatori:

- esercitare attività di vendita diretta al dettaglio di beni, così come definita all'art. 4, c. 1, lett. b) e all'art. 27, c. 1, lett. a) del Decreto Legislativo 31/3/98, n. 114 e siano esercizi di vicinato ai sensi della lettera d) del medesimo comma e articolo; non vanno ricompresi nel novero, ai fini del bando regionale di cui alla Determinazione Dirigenziale regionale n. 340/A2009B/2022 del 13/12/2022, gli esercizi di vicinato inseriti nei Centri Commerciali;
- esercitare l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, di cui alla L.R. n. 38 del 29/12/2006 recante "Disciplina dell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande";
- attività di rivendita di giornali e riviste per le sole tipologie di spesa previste per le altre attività commerciali.

Rientrano tra i soggetti ammissibili, oltre coloro che esercitano la vendita al dettaglio di beni, anche:

- a) le farmacie purché l'attività non sia rivolta, esclusivamente, a prodotti farmaceutici, specialità medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici, purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio;
- b) i titolari di rivendita di generi di monopolio di cui alla L. 22/12/57 n. 1293 e s.m. e al relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 14/10/58 n. 1074 e s.m. e/o alle attività riguardanti le lotterie e le scommesse, purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio;
- c) gli artigiani iscritti nell'albo di cui all'art. 23 della L.R. 14/01/2009, n. 1 recante "Testo unico in materia di artigianato", purché dotate di autorizzazione/ Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio.

Sono ammissibili anche gli aspiranti imprenditori che soddisfino i requisiti specificati al seguente paragrafo "Requisiti dei soggetti beneficiari".

### **2. REQUISITI DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

È ammessa la partecipazione di imprese che soddisfino i seguenti requisiti:

- essere micro o piccole imprese, in forma singola o aggregata, così come definite dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 ed aventi i requisiti morali, professionali, strutturali e autorizzativi di cui al d.lgs. n. 114/98, artt. 5 e 7 e al d.lgs. n. 59/2010, artt. 65 e 71;
- essere iscritte al Registro delle Imprese; è sufficiente l'iscrizione come impresa "inattiva". In ogni caso, le imprese beneficiarie dovranno risultare iscritte come "attive" al Registro delle Imprese alla data di conclusione del progetto;
- disporre di una sede operativa collocata all'interno dell'ambito territoriale del Distretto;

- essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposte a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda;
- osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS; INAIL ed eventuali altre casse di previdenza). In caso di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) non regolare non si potrà procedere alla liquidazione dei contributi;
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- non avere pendenze di alcun genere nei confronti del Comune di Chieri (es: mancato pagamento di tasse, tributi, etc) al momento della liquidazione del contributo.

Sono ammissibili anche gli aspiranti imprenditori che soddisfino i seguenti requisiti:

- non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
- avviare o aver avviato la propria attività successivamente alla data del **27 luglio 2023** e comunque prima dell'erogazione dell'agevolazione da parte del Comune, e soddisfare i requisiti sopra previsti.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, con l'eccezione dell'unità locale all'interno del territorio del Distretto, che deve essere posseduta alla data di erogazione del contributo.

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente bando. Se presenta spese riferite a più di una unità locale localizzata sul territorio del Distretto, deve specificare, per ciascuna spesa dichiarata in tabella nel modulo di domanda di partecipazione, l'unità locale di interesse.

### 3. DOTAZIONE FINANZIARIA E SUA RIPARTIZIONE

Le risorse complessivamente stanziare per l'iniziativa ammontano a **190.341,00** euro e saranno imputate come segue:

- **110.341,00** euro – LINEA ALL per tutte le imprese in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 2;
- **30.000,00** euro – LINEA NEW per le sole imprese che, a partire dal **27 luglio 2023** hanno aperto o apriranno una nuova attività o una nuova unità locale all'interno del DUC;
- **50.000,00** euro – LINEA MERCATI per le sole imprese titolari di posteggio fisso nei mercati cittadini;

### 4. TIPOLOGIA DI PROCEDURA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Il contributo è concesso con procedura valutativa a graduatoria, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 123/98. A ciascun progetto è attribuito un punteggio di merito. Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale saranno finanziate in ordine decrescente di punteggio, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria. L'aiuto è concesso come agevolazione a fondo perduto.

Verranno stilati tre elenchi distinti per ciascuna delle tre Linee indicate all'Art. 3.

Il contributo previsto, per le domande ammissibili, sarà almeno pari all'80% della spesa ammissibile totale al netto di IVA, sino ad un massimo complessivo per ciascun operatore pari a 10.000,00 per la LINEA ALL, 10.000,00 euro per la LINEA NEW, e 3.000,00 euro per la LINEA MERCATI.

Si ricorda che il contributo è al lordo della ritenuta di legge del 4%, escluso l'acquisto di beni

strumentali, e che l'erogazione avverrà al netto della suddetta ritenuta ove dovuta.

## 5. REGIME DI AIUTO

Gli aiuti concessi dai Comuni alle imprese saranno concessi ed erogati nel rispetto del Regolamento UE n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 (pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea Serie L del 13/12/2023) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis".

Le agevolazioni sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili o con aiuti di Stato relativi alla stessa tipologia, se tale cumulo non comporta il superamento dell'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevato fissati, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione adottata dalla Commissione (art. 5 Reg. (UE) N. 2023/2831).

## 6. SPESE AMMISSIBILI E SOGLIE MASSIME DI AMMISSIBILITÀ

Risultano ammissibili le spese in conto capitale per interventi sull'unità locale localizzata all'interno del perimetro del territorio del Distretto del Commercio rientranti nel seguente elenco, e per le quali, se necessario, sia stato rilasciato il nulla osta/autorizzazione da parte del Comune di localizzazione o in forza di altro titolo autorizzatorio (SCIA, CILA, ecc.) entro la data prevista per la conclusione dei lavori:

- interventi volti all'ammodernamento e al miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali (vetrine, insegne, facciate, tende, pergole, dehors, illuminazione esterna, etc...);
- acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi, **solo nel caso di apertura di nuove attività o nuove unità locali (LINEA NEW);**
- interventi volti alla realizzazione di servizi innovativi fra gli operatori dell'area e a vantaggio dei consumatori;
- interventi volti alla fidelizzazione della clientela (solo spese in conto capitale);
- interventi volti all'implementazione digitale delle singole imprese (solo spese in conto capitale);
- progettualità innovative che possano contribuire alla crescita delle singole imprese del commercio (solo spese in conto capitale);

Sono ammissibili le spese al netto di IVA e di altre imposte e tasse, ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

L'investimento minimo ammissibile è di 1.000,00 euro per la LINEA ALL e per la LINEA NEW e di 500,00 euro per la LINEA MERCATI.

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto e i cui giustificativi di spesa decorrano a partire dalla data di pubblicazione del Bando alla data di conclusione dei lavori prevista per il 31/01/2025. Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa rileva la data di emissione della relativa fattura.

Si precisa che le spese dovranno:

- Essere intestate all'impresa beneficiaria del contributo;
- Riportare adeguata descrizione dell'intervento e dicitura "spesa sostenuta con il contributo del Distretto del Commercio di Chieri – CUP: J58C23000470006"
- Aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
- Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno

non trasferibile, bancomat, carta credito aziendale), accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori. Sono esclusi TASSATIVAMENTE i pagamenti effettuati in contanti e tramite assegno circolare.

- Essere effettivamente sostenute e quietanzate dall'impresa beneficiaria nel periodo di ammissibilità della spesa previsto dal presente Bando.

Sono escluse le spese di importo inferiore a 300 euro per singola fattura o regolate attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore.

**Esempi** di spese ammissibili per tutti gli operatori, compresi quelli su area pubblica compatibilmente con il tipo di attività svolta:

- a) Interventi volti all'ammodernamento e al miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali:
  - Vetrine (infissi, vetri, tende, manichini, espositori ...)
  - Facciate esterne (tinteggiatura, risanamento, ...)
  - Ingresso del locale (vialetto, giardino, ...)
  - Pavimentazione esterna
  - Serrande e saracinesche
- b) Installazione o ammodernamento d'impianti volti a ottimizzare il contenimento energetico e la sicurezza:
  - Illuminazione delle vetrine
  - Insegne luminose
  - Videosorveglianza
- c) Arredi e strutture temporanee:
  - Fioriere e arredi esterni (tavoli, sedie, ombrelloni, elementi riscaldanti/raffrescanti, complementi di arredo, cestini per la raccolta differenziata)
  - Banchi, tende, ombrelloni
  - Dehors rimovibili
  - Tende da sole
- d) Ausili e soluzioni per il superamento delle barriere architettoniche e per l'accessibilità
- e) Hardware per l'implementazione digitale dell'impresa (solo spese in conto capitale):
  - Hardware per e-commerce o sistemi di marketing loyalty, web app, nuove piattaforme di pagamento, ecc.
- f) Acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi: SOLO NEL CASO DI NUOVE ATTIVITÀ O APERTURA DI NUOVE UNITÀ LOCALI

In ogni caso tutti gli interventi che vengono candidati sono soggetti, pena esclusione, al rispetto dei regolamenti comunali specifici disciplinanti il settore/materia oggetto di intervento. In particolare si segnalano i seguenti regolamenti:

- Regolamento Edilizio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 12/11/2018 successivamente aggiornato con le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 84 del 28/07/2022, n. 36 del 30/03/2023 e n. 30 del 18/04/2024;
- Piano dell'Arredo Urbano, aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 18/04/2024;
- Regolamento dei dehors, contenuto all'interno del Piano dell'Arredo Urbano, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 18/04/2024;
- PEBA (Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 18/04/2024.

## 7. SPESE NON AMMISSIBILI

Non saranno considerate in alcun caso ammissibili al contributo:

- spese inerenti alla ristrutturazione/sistemazione interna degli immobili delle imprese del commercio;
- spese concernenti il pagamento di tasse, imposte, contributi;
- spese di tipo continuativo o periodico, quelle connesse al normale funzionamento dell'impresa oltre alle spese per l'acquisto di materiali di consumo e minuterie;
- spese per l'acquisto di beni usati;
- rimborsi spese (vitto, alloggio, trasferimenti);
- spese relative ai mezzi di trasporto;
- canoni per operazioni di leasing;
- **spese di importo inferiore a 300 euro;**
- qualsiasi forma di autofatturazione;
- le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- pagamenti effettuati in contanti, con assegno circolare o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- lavori in economia.

**Non sono, altresì, ammissibili spese inerenti la ristrutturazione/sistemazione interna degli immobili delle imprese del commercio fatta eccezione per la parte relativa alla vetrina.**

Qualora gli interventi ammessi a contributo fossero destinatari anche di altri contributi o finanziamenti, questi, sommati al contributo del presente Bando, **non possono superare il 100% della relativa spesa.**

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

A pena di esclusione, le richieste di contributo a fondo perduto dovranno pervenire esclusivamente attraverso la compilazione del modulo disponibile sul sito istituzionale del Comune di Chieri e allegato al presente bando **e che dovrà essere inviato in formato digitale (PDF) via PEC all'indirizzo [protocollo.chieri@pcert.it](mailto:protocollo.chieri@pcert.it)**

**Per la partecipazione al bando è necessario:**

- compilare in ogni sua parte e firmare ove richiesto (firma autografa o digitale), pena esclusione, gli allegati al presente bando; se non si utilizza la firma digitale allegare alla domanda copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della società e copia del codice fiscale;
- allegare corrispondente preventivo di spesa per ogni intervento indicato nella domanda;
- allegare copia della Visura Camerale aggiornata (non oltre 3 mesi antecedenti alla data di compilazione della domanda)

Inoltre, trattandosi di agevolazione non riconducibile alla casistica dei sussidi di cui all'art.8, comma 3, della Tabella allegata al DPR 642/1972, la domanda di contributo è soggetta all'imposta di bollo vigente al momento della presentazione, attualmente di 16,00 Euro, e pertanto alla domanda, trattandosi di documentazione digitale, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo (scansione del contrassegno ovvero apposita dichiarazione riportante i dati del contrassegno, o altra modalità compatibile con l'invio digitale).

Le informazioni che saranno riportate dagli operatori economici attraverso la compilazione dei campi previsti dal modulo saranno rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 23.59 del **15/07/2024** con riserva di riaprire i termini laddove pervenisse un numero di domande non consono rispetto alla potenziale platea di destinatari raggiungibile con il presente bando.

Non è richiesta la sottoscrizione autografa dei documenti con firma digitale. La domanda può essere presentata, con delega firmata dai legali rappresentanti delle imprese ubicate nel DUC, da commercialisti/consulenti o dalle associazioni imprenditoriali per conto dei loro associati.

Farà fede quale data di ricevimento l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di protocollo. Le domande pervenute oltre il termine massimo previsto e su indicato non verranno ammesse.

Qualora pervenissero più domande da parte della stessa impresa, verrà considerata valida solo ed esclusivamente l'ultima domanda in ordine di invio e tutte le domande precedenti verranno automaticamente annullate.

## 9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

L'istruttoria di ammissibilità formale delle domande sarà condotta da una Commissione di Valutazione e sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- rispetto dei termini per l'inoltro della domanda;
- regolarità formale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;
- sussistenza dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi previsti dal bando.

Le domande ritenute ammissibili dal punto di vista formale saranno sottoposte dalla Commissione di Valutazione ad una valutazione di merito che si concluderà con la definizione di una graduatoria per l'assegnazione del contributo.

I criteri di valutazione per la definizione del punteggio di ciascun operatore saranno suddivisi sulla base dei criteri di seguito elencati.

### GRADUATORIA IMPRESE ESISTENTI:

Criterio	Punteggio
<b>Tipologia di intervento (si veda il paragrafo 6 del bando)</b>	
Attivazione di una sola voce tra a), c), e)	1 punto
Attivazione di una sola voce tra b), d)	3 punti
Attivazione di almeno due tra le voci a), c), e)	5 punti
Attivazione di due voci tra le lettere a), b), d)	7 punti

### GRADUATORIA NUOVE IMPRESE

Apertura in negozio sfitto da almeno 1 anno	4 punti
Attivazione di una sola voce tra a), c), e)	1 punto
Attivazione di una sola voce tra b), d), f)	3 punti
Attivazione di almeno due tra le voci a), c), e)	5 punti
Attivazione di due voci tra le lettere a), b), d), f)	7 punti
Attivazione di almeno una tra le voci a), c), e) e una tra le voci b), d), f)	5 punti

Titolare della nuova apertura under 35	2 punti
Titolare della nuova apertura donna	2 punti
Nuova apertura in locale sfitto da più di un anno all'interno del perimetro della Chiocciola	6 punti

A parità di punteggio nell'ordine di graduatoria avrà precedenza l'istanza presentata prima a livello temporale.

Sulla base dell'importo degli interventi delle domande giudicate ammissibili, la Commissione di Valutazione definirà la percentuale di contributo assegnata a tutte le domande, a partire da un minimo del 80%, sino ad un massimo complessivo per ciascun operatore pari a 3.000 euro per la LINEA MERCATI, 10.000 euro per la LINEA ALL, 10.000 euro per la LINEA NEW.

In fase di conclusione dell'istruttoria e predisposizione della graduatoria, in caso di disponibilità di risorse residue in una o più linee di finanziamento, esse verranno ripartite in parti uguali tra le altre linee con assegnazione a quelle domande, presenti nelle graduatorie di ciascuna linea, che non erano state premiate per mancanza di fondi, fatto salvo l'eventuale completamento del beneficio parziale a favore dell'ultimo assegnatario: il tutto nel rispetto dei massimali di contribuzione previsti per ciascuna Linea.

Laddove, all'esito della redistribuzione di cui al punto precedente, vi fosse disponibilità di ulteriori risorse residue si procederà distribuendole in parti uguali tra tutte le domande, di tutte le linee, risultate già premiate, innalzando fino al 90% il tetto massimo della percentuale di contribuzione di cui ciascuna domanda può beneficiare, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

Entro **30 (trenta)** giorni lavorativi dalla definizione della graduatoria, il Responsabile di Procedimento, mediante apposito provvedimento, approverà quest'ultima con indicazione degli interventi ammessi a contributo e dell'entità dello stesso; nel provvedimento si darà atto delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali e delle domande ammesse in graduatoria ma non beneficiarie del contributo per eventuale esaurimento della dotazione finanziaria.

A tutte le imprese che avranno presentato domanda sarà inviata specifica comunicazione. Tutti gli interventi dovranno essere realizzati entro il 31/01/2025.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge 241/90, si rende noto che avverso il provvedimento di concessione dei contributi è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. secondo le modalità di cui al D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio del Comune.

## 10. RENDICONTAZIONE

Le rendicontazioni delle spese sostenute dovranno essere presentate mediante apposita piattaforma Comunale **entro il 31/01/2025 compreso**.

Al modulo di rendicontazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. documenti validi ai fini fiscali (es. fatture/ricevute) delle spese sostenute dall'impresa beneficiaria del contributo. Tutta la documentazione deve rispettare le specifiche indicate nel presente Bando in particolare le fatture dovranno riportare la seguente dicitura "spesa sostenuta con il contributo del Distretto del Commercio di Chieri – CUP: J58C23000470006"
2. documenti che consentano la tracciabilità dei pagamenti (es. copia assegno/bonifico/RIBA) **insieme al relativo estratto conto su carta intestata della banca** che attesti l'avvenuto pagamento da parte dell'impresa beneficiaria del contributo dei singoli pagamenti. Tutta la

documentazione deve rispettare le specifiche indicate nel presente Bando;

3. documentazione fotografica degli interventi realizzati.

In questa fase il Comune di Chieri si riserva la facoltà di richiedere i chiarimenti e le integrazioni documentali che si renderanno necessari. I termini per la risposta, specificati nella richiesta, non potranno essere superiori a 10 giorni solari dalla data di invio della richiesta. La richiesta di integrazione sospende i termini temporali dell'istruttoria relativa alla rendicontazione che ricominceranno a decorrere dalla data di ricevimento dei chiarimenti e delle integrazioni documentali richieste. La mancata risposta del soggetto richiedente entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità formale della rendicontazione. A seguito dell'avvenuta trasmissione della rendicontazione, qualora nel corso della verifica della documentazione fornita emergessero riduzioni delle spese effettivamente sostenute, si procederà con una rideterminazione proporzionale del contributo concesso. Si specifica altresì che in caso di variazioni in rialzo dell'investimento rispetto a quanto indicato nel modulo di domanda, il contributo verrà comunque determinato sulla base dell'investimento indicato nella domanda preliminare.

Per ciascun elenco (LINEA ALL, LINEA NEW e LINEA MERCATI), i contributi eventualmente risultanti dalle rinunce o dall'effettuazione di minori spese rispetto a quanto indicato nel modulo di domanda:

- in primo luogo, saranno ripartiti in parti uguali tra le domande risultate già premiate della stessa linea fino al 90% del tetto massimo della percentuale di contribuzione di cui ciascuna domanda può beneficiare;
- in secondo luogo, in caso di ulteriori risorse residue, saranno ripartite in parti uguali tra tutte le domande risultate già premiate di tutte le linee fino al 90% del tetto massimo della percentuale di contribuzione di cui ciascuna domanda può beneficiare, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

## **11. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Il contributo sarà erogato a seguito della fase di verifica della documentazione presentata in fase di rendicontazione e liquidato entro **[60 gg]** giorni dalla chiusura della rendicontazione.

Il Comune di Chieri effettuerà l'erogazione previa verifica della regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC). Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio dal Comune, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016).

## **12. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare a tutte le prescrizioni contenute nel presente Bando;
- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal presente Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per almeno 5 (cinque) anni dalla data di concessione del saldo del contributo;
- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo, per un periodo di almeno 5 (cinque) anni dalla data di erogazione del contributo;
- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione

del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;

- accettare i controlli che il Comune di Chieri, Regione Piemonte e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento.

### **13. DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

Il contributo concesso in attuazione del presente Bando viene revocato qualora:

- a) non vengano rispettati gli obblighi previsti dal Bando e dagli atti a questi conseguenti, ovvero nel caso in cui l'investimento realizzato non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'investimento ammesso a contributo;
- b) sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- c) sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal Bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti, sia rispetto alle dichiarazioni *de minimis* (Regolamento UE n. 2023/2831);
- d) si rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'investimento dandone comunicazione al Comune di Chieri mediante raccomandata o PEC.

In caso di revoca del contributo e qualora sia già stata erogata quota parte dello stesso, i beneficiari devono restituire, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi dalla notifica del provvedimento di revoca, la somma ricevuta, incrementata da un interesse pari al tasso legale in vigore alla data di assunzione del provvedimento di revoca. La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

### **14. ISPEZIONI E CONTROLLI**

Il Comune di Chieri, oltre che Regione Piemonte, può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente Bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, anche ai fini dei controlli "*de minimis*", la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

### **15. RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il Bando è redatto nel rispetto di quanto previsto dal Bando di Regione Piemonte «sostegno dei progetti strategici dei Distretti del Commercio inseriti nell'elenco Regionale del Piemonte» ex Determinazione Dirigenziale Regionale del 19/07/2023 n. 210.

### **16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Ufficio competente:** Servizi al Cittadino e alle Imprese- Ufficio attività economiche

**Responsabile del procedimento:** Rossana Mogliotti, Responsabile del Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese

### **17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Si informa che i dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando saranno trattati ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE regolamento Generale sulla Protezione dei dati - GDPR) e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al

procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati.

**Titolare del trattamento:**

Comune di Chieri  
via Palazzo di Città, 10  
Tel. 011.94281  
e-mail [protocollo@comune.chieri.to.it](mailto:protocollo@comune.chieri.to.it)  
PEC [protocollo.chieri@pcert.it](mailto:protocollo.chieri@pcert.it)

**Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:**

<https://www.comune.chieri.to.it/privacy/trattamento-dati>

Nella sezione Privacy del sito istituzionale del Comune di Chieri è disponibile l'informativa completa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

**18. PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI**

Il presente Bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Chieri [www.comune.chieri.to.it](http://www.comune.chieri.to.it)

**Elenco allegati**

Allegato 1: modulo di domanda di partecipazione

Allegato 2: modello dichiarazione antimafia