

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRE UTILITÀ ECONOMICHE IN AMBITO CULTURALE, DIVULGATIVO, SPORTIVO, DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO, DI AGGREGAZIONE GIOVANILE E DEI GEMELLAGGI - ANNO 2026

SCHEDA PROGETTO E BILANCIO

Periodo di realizzazione del progetto:

DATA INIZIO

DATA TERMINE

Luogo di svolgimento:

Obiettivi:

Cosa vuole ottenere il progetto, descrivere obiettivo generale + 2–3 obiettivi specifici e misurabili

Destinatari / beneficiari

Per chi è pensato il progetto (destinatari diretti/indiretti), numero stimato (anche approssimativo)

Descrizione delle attività

Attività principali (in sequenza), modalità operative, strumenti, approccio

Tempi di realizzazione

Durata complessiva e fasi principali (anche solo per mesi o step)

Risultati attesi

Cosa cambia grazie al progetto: output (cosa viene prodotto) e outcome (cosa migliora per le persone/territorio). Anche in forma qualitativa, ma concreta.

Soggetti organizzatori coinvolti

es. associazioni, cooperative, enti locali, enti pubblici, aziende ecc.

Altri soggetti cofinanziatori (Enti Pubblici, Sponsor)

BUDGET DI SPESA - USCITE		
CATEGORIA	DESCRIZIONE SPESA	PREVENTIVO
TOTALE		
COFINANZIAMENTO - ENTRATE compresi contributi di altri enti coinvolti nel progetto e/o da altri enti pubblici (Stato, Regione, Provincia, ...) e sponsor		
CATEGORIA	DESCRIZIONE SPESA	PREVENTIVO
TOTALE		

N.B. questo allegato deve essere compilato al computer con un programma idoneo (es. Adobe Acrobat Reader, gratuito) e non deve essere firmato né con firma digitale né con firma autografa, ma è obbligatorio presentarlo in formato PDF non editabile.

Ricordiamo che per trasformarlo in PDF non editabile è necessario salvarlo tramite la funzione “stampa in PDF”:

1. selezionare “Stampa”
2. Scegliere come stampante “Microsoft Print to PDF” (Windows) oppure “Salva come PDF” (Mac)
3. Salvare il nuovo file PDF generato, che non sarà più modificabile.